



## **Verein Naturpark Altmühltal (Südliche Frankenalb) e.V.**

Für die Geschäftsstelle des Vereins Naturpark Altmühltal (Südliche Frankenalb) e.V. in Eichstätt suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit oder JobSharing eine/n

### **Sachbearbeiter/in (Bereich Verwaltung) m/w/d**

mit Interesse für Fragen des Naturschutzes, der Landschaftspflege sowie der Erholungsvorsorge und Aufgaben und Ziele der Naturparke.

#### **Ihr Aufgabenbereich umfasst insbesondere:**

- Alle Verwaltungsarbeiten innerhalb der Geschäftsstelle des Naturpark Altmühltal e.V.
- Bearbeitung von Förderprojekten im Naturpark Altmühltal im Bereich Naturschutz und Erholung (z.B. LEADER, LNPR)
- Vorbereitung und Umsetzung von Projekten (Projektmanagement)
- Vorbereitung, Durchführung und Abwicklung der Mitgliederversammlungen und Vorstandssitzungen sowie Umsetzung der Beschlüsse
- Klärung von rechtlichen Angelegenheiten (Personalverwaltung, Vereinsrecht etc.)
- Betreuung und Pflege des Internetauftrittes über ein Redaktionssystem
- Kommunikation sowie Projektmanagement innerhalb der Kooperationen und Mitgliedschaften (u.a. Naturparkverband Bayern, Verband Deutscher Naturparke)
- Betreuung der Markenrechte
- Betreuung der Fernwanderwege und Wanderwegedatenbank (inkl. Wanderwegeschilder)
- Regelmäßige Schutzzonenerhebung bezüglich Erweiterung bzw. Reduzierung der Flächen

#### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Erfolgreicher Abschluss der Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r (VFA-K, AI 1 bzw. BI1) oder vergleichbare Qualifikation (z.B. Berufserfahrung in den geforderten Fachbereichen)
- Berufserfahrung insbesondere in der Förderabwicklung erwünscht
- Eigenverantwortliches strukturiertes Arbeiten
- ziel-, konzept- und projektorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke
- Regionalkenntnisse über den Naturpark Altmühltal
- EDV - Kenntnisse

#### **Wir bieten Ihnen:**

ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet  
Vergütung entsprechend der Qualifikation angelehnt an den Tarifvertrag öffentlicher Dienst  
Entgeltgruppe 8 (TVöD)

Das Arbeitsverhältnis soll zunächst auf zwei Jahre befristet geschlossen werden.

Die Gleichstellung von Männern und Frauen ist für uns selbstverständlich.  
Schwerbehinderte (§ 2 SGB IX) werden bei gleicher Eignung und Befähigung vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen für diese Stelle reichen Sie bis spätestens 31.01.2020 über das Online  
Bewerbungsportal des Landkreises Eichstätt ein.